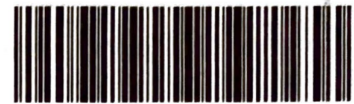


ГБУ СО «МФЦ»  
Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Героев России, 2, 3  
этаж.  
Романова Анна Евгеньевна  
27.03.2020  
Время печати: 13:48;



4287/2020/151851

**ЗАПРОС****юридического лица****на организацию предоставления государственных (муниципальных) услуг****Заявитель:** Общество с ограниченной ответственностью "ГОРЖИЛСТРОЙ", 1087232001548

(наименование, ОГРН)

7203210486/

(ИНН/ КПП)

Тюменская область, Тюмень город, Московский тракт улица, д.143/5, кв.40

(юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

в лице его

**Представителя:** Мацук Александр Анатольевич

(Фамилия, имя, отчество заявителя – физического лица)

Свердловская область, Екатеринбург город, Первомайская улица, д.44, кв.48 +7(912)-693-29-15

(место пребывания, телефон, адрес электронной почты)

(место жительства)

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): \_\_\_\_\_

Выдан: 6502 826554 Кировским РУВД города Екатеринбурга 17.04.2002

(наименование документа, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган, сведения о месте регистрации)

действующего по доверенности \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, либо

действующего без  
доверенностиРешение

на основании \_\_\_\_\_


порукает государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) безвозмездно, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» организовать предоставление в МФЦ Заявителю государственной (муниципальной) услуги –

Внесение изменений в разрешение на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "город Екатеринбург"

В отношении:

Поручаемые действия включают приём от Заявителя и передачу органу (далее – исполнитель услуги), необходимых для предоставления услуги документов, взаимодействие с ним в процессе предоставления услуги, получение от исполнителя услуги результата предоставления услуги и документов, передачу Заявителю результата предоставления услуги и возвращенных исполнителем услуги документов.

Состав передаваемых Заявителем в МФЦ и возвращаемых от МФЦ Заявителю документов:

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество переданных МФЦ экземпляров/листов		Отметка о получении документов Заявителем (количество экземпляров/листов)		
		подлин.	копии	подлин.	копии	Дата получения, подпись
1	Заявление	1/1				
2	Документ, удостоверяющий личность		1/2			
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя		1/1			
4	Разрешение на строительство	1/2				
5	Проект организации строительства		1/43		1/43	
6	График СМР	1/1				

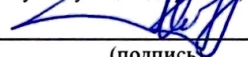
Представитель заявителя предупрежден о возможном отказе органа в предоставлении услуги в связи с отсутствием следующих документов, дефекта документа:

---



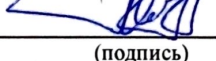
---

(перечень отсутствующих документов, присутствующих дефектов)


Мацук Александр Анатольевич  27.03.2020  
 (фамилия, имя, отчество представителя) (подпись) (дата)

Представитель заявителя подтверждает свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение своих персональных данных) в многофункциональном центре (фамилия, имя, отчество, адрес, паспортные данные и другие персональные данные в объеме, содержащемся в представляемых документах, необходимых для получения выбранной государственной (муниципальной) услуги


**Срок действия согласия считать с момента подписания на срок: бессрочно.**  
 Отзыв настоящего согласия, в случаях предусмотренных ФЗ от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», осуществляется на основании заявления представителя заявителя в произвольной форме.


Мацук Александр Анатольевич  27.03.2020  
 (фамилия, имя, отчество представителя заявителя) (подпись) (дата)

Представитель заявителя подтверждает свое согласие на выгрузку в информационно-аналитическую систему мониторинга качества государственных услуг (ИАС МКГУ) номера личного мобильного телефона, после получения результата предоставления государственной услуги в МФЦ, для оценки качества государственной услуги при помощи СМС-опроса

Подтверждаю  Отказываюсь  27.03.2020  
Мацук Александр Анатольевич (фамилия, имя, отчество представителя заявителя) (подпись) (дата)

Плановая дата получения результата услуги: 07.04.2020 г.  
 Место получения результата услуг в МФЦ: Отдел в Железнодорожном районе г. Екатеринбурга (ул. Героев России, 2)  
 График приема заявителей в МФЦ:

**Запрос принял:**  
Романова Анна Евгеньевна  27.03.2020  
 (фамилия, имя, отчество оператора) (подпись) (дата)

**Запрос подтверждаю, экземпляр запроса получил:**  
Мацук Александр Анатольевич  27.03.2020  
 (фамилия, имя, отчество представителя заявителя) (подпись) (дата)

**РЕЗУЛЬТАТ**  
предоставления государственной (муниципальной) услуги  
по запросу 4287/2020/151851

Руденко ЮРИ 66302000-3474 от 08.31.03.2020

Получил: Мисир А.А. Шаймуратов А.А. 17 АПР 2020  
(фамилия, имя, отчество представителя заявителя) (подпись) (дата)

Результат выдал: ШАКИРОВА ВЕ В.Е. 17 АПР 2020  
(фамилия, имя, отчество специалиста) (подпись) (дата)

**Дополнительные сведения о получателе\***

(\*заполняется при изменении сведений о Заявителе или в случае получения результата представителем):

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган, сведения о месте регистрации)

Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган, сведения о месте регистрации)

**Документ, подтверждающий полномочия представителя принят\*:**

(\*заполняется при изменении сведений о Заявителе или в случае получения результата представителем):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество оператора) (подпись) (дата)

**В ЦЕНТРАХ "МОИ ДОКУМЕНТЫ" ЕКАТЕРИНБУРГА МОЖНО ОФОРМИТЬ:**

1. Карту водителя для тахографа.
2. Полис ОМС.

И получить юридическую помощь по 8 видам споров и делам об установлении факта, имеющего юридическое значение.

**"Подробности узнавайте по телефону 8-800-700-00-04, либо у администратора"**